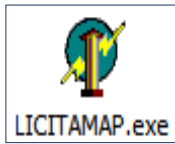

MANUAL DE ELABORAÇÃO DE PROPOSTA DIGITAL

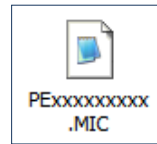
PRIMEIROS PASSOS

1) LICITAMAP.exe



Instalação do programa na qual será utilizado para abrir, editar e salvar o arquivo da proposta.

2) ARQUIVO DE PROPOSTA



Arquivo no formato (.MIC). Armazena as informações da licitação. Deve ser executado apenas pelo programa LICITAMAP.exe.

O nome do arquivo inicia-se com PE, referente à “proposta” e “entrega”, logo a seguir, a sequência de ‘xxxx...’, como consta na figura exemplificativa na realidade será uma sequência numérica gerada pelo próprio sistema do Setor de Licitações. Nesta etapa, o arquivo não deve ser renomeado em hipótese alguma. Em seguida:

- ☞ Faça o download de ambos os 2 (dois) arquivos em seu computador.
- ☞ Execute o programa LICITAMAP.exe.

PRIMEIRO ACESSO

Será solicitado o CNPJ/CPF, o qual deverá ser informado somente os números. É essencial informar o número corretamente, pois é através dele que sua proposta será identificada.



INFORMANDO A PROPOSTA

☞ Seleccionando a proposta:

Na caixa localizada sobre os botões, clique no *ARQUIVO DE PROPOSTA* desejada, depois clique no botão **VISUALIZAR**.

Para excluir arquivos de propostas antigas basta clicar no arquivo listado na caixa e depois no botão **EXCLUIR**.



☞ Informando a proposta:

Em seguida, clique no botão Visualizar, e será apresentada uma tela que contém as seguintes informações:

- *Licitante (Dados da licitante);*
- *Modalidade da Licitação;*
- *Objeto;*
- *Data e Hora de entrega das propostas;*
- *Data e Hora de abertura das propostas;*
- *Relação dos itens com suas quantidades.*

O aplicativo irá posicionar no primeiro item, para movimentar entre os itens utilize as setas para baixo e para cima.

Posicionado sobre o item que deseja informar o valor tecla **ENTER**, será apresentada uma tela contendo a descrição do item, informe o seguinte:

- Marca (se tiver);
- Preço Unitário;
- Desconto (se tiver);
- Acréscimo (se tiver).

Após o preenchimento da descrição, tecla ENTER para ir para o próximo quesito. Ao final da descrição, automaticamente será direcionado ao botão OK, pressione novamente ENTER e vá para o próximo item utilizando a seta para baixo, e repita os mesmos procedimentos.

Para não dar lance em algum item, basta não informar nada para ele, neste caso, não há necessidade de excluir o item.

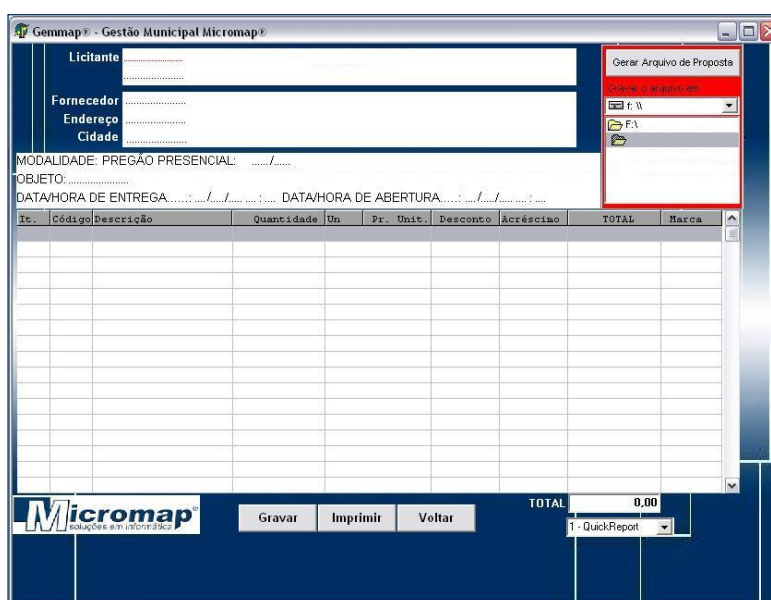
A qualquer momento e principalmente após terminar de informar todos os itens clique no botão **GRAVAR**, pode-se clicar nesse botão quantas vezes for necessário.

Caso queira ter impresso a proposta, basta clicar no botão IMPRIMIR, será apresentado uma pré-visualização da impressão, clique na impressora.

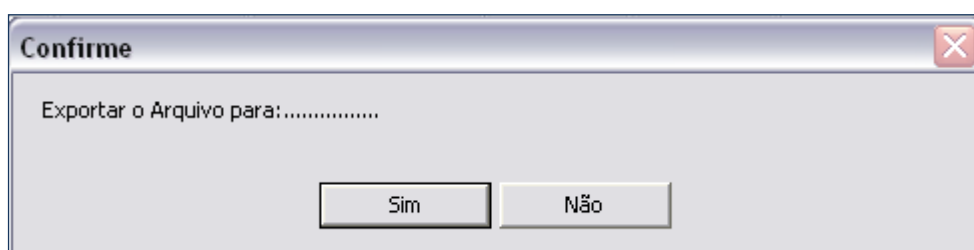
EXPORTANDO A PROPOSTA

Para levar a proposta é necessário gravá-la em uma mídia removível, pen-drive por exemplo.

Após conectar a pen-drive, no canto superior direito localize-a na primeira caixa de seleção. Clique em GERAR ARQUIVO DE PROPOSTA;



Em seguida, uma caixa de confirmação de exportação aparecerá; para confirmar clique no botão SIM.



A proposta digital deve ser entregue juntamente com a proposta na data e horário previstos para a sessão do pregão.